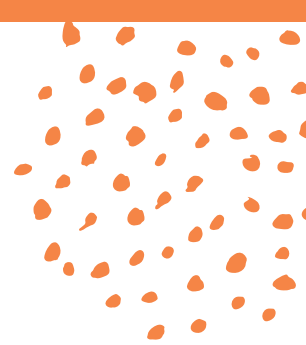


# FICHE DE POSTE



**Intitulé du poste :** Assistant(e) en communication en alternance

Contrat 1 an renouvelable (Master 1 et Master 2)

**Résidence administrative :** Le Montet (03)

**Autre lieu de travail :** Bourbon-l'Archambault

## Contexte :

La Communauté de Communes recherche un(e) apprenti(e)/alternant(e) au sein du service communication.

## Missions et tâches principales du poste :

L'apprenti(e) évoluera **sous la tutelle du responsable communication**. Il/elle partagera son bureau dans les locaux de la Communauté de Communes sur la commune du Montet.

Un **point semestriel** sera, a minima, consacré au suivi de ses missions.

- **Animation des réseaux sociaux** (3 pages Facebook, LinkedIn, Youtube, Instagram).
- Planification et lancement de **campagnes publicitaires** sur les réseaux sociaux.
- Analyse **des retombées** des campagnes publicitaires.
- **Création de visuels** sur la suite Adobe (flyers, affiches, mockups..).
- Analyse **des statistiques de fréquentation** du site Internet et des réseaux sociaux.
- **Rédaction d'articles** pour le site Internet.
- **Création de contenus** sur le site web en accord avec la charte graphique, la ligne éditoriale et le ton employé sur les réseaux sociaux
- Réalisation de **veilles stratégiques et d'audits**.
- Archive **des revues de presse** quotidiennement.

## Profil :

- Attrait pour la photographie
- Attrait pour les réseaux sociaux
- Permis B

## Savoir faire / savoir être :

- Autonomie
- Organisation, polyvalence, créativité et à l'écoute
- Maîtrise du langage d'Internet
- Bonne expression orale
- Force de proposition
- Capacité rédactionnelle (orthographe et syntaxe impeccables)
- Bases solides des logiciels de PAO (Photoshop, Indesign, Illustrator...)

## Conditions :

- Déplacements très fréquents sur le territoire.
- Contrat d'un an renouvelable.
- 35 heures par semaine.
- Rémunération selon le profil de l'apprenti(e) / alternant(e) (âge).
- Prise de poste prévisionnelle : septembre 2023.



### LES ATOUTS DU POSTE SELON JUSTINE (NOTRE ALTERNANTE EN COM')

- Matériel de professionnel à disposition : appareil photo, reflex, ordinateur adapté...
- Tu seras presque un(e) pro en PAO et vidéo
- Possibilité de télétravail
- Missions variées
- Polyvalence et autonomie
- Les afterwork
- Équipe cool et dynamique - Environnement sain

### Que demander de mieux ?

### Alors, ça te tente ?

Pour nous rejoindre, envoie un CV et une lettre de motivation à [candidature@cbb.fr](mailto:candidature@cbb.fr) en mentionnant en objet la référence COM-2023-01